

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO E DADOS PESSOAIS

REC SUL S.A.

Operadora Ecopark Curitiba

Sua privacidade e a segurança de seus Dados Pessoais são muito importantes para nós. Por isso, trabalhamos constantemente para nos relacionarmos com você atendendo à rigorosos padrões de segurança e qualidade.

Esta política tem por objetivo descrever como e quais Dados Pessoais tratamos, a forma que os utilizamos, como os protegemos e como você poderá nos contatar para tratar quaisquer dúvidas sobre esses Dados, nos termos da Lei 13.709/18 e demais legislações aplicáveis.

Ainda, é importante informar que este documento se aplica a todas as pessoas naturais que possuem relação com a Rec Sul S.A. ("REC SUL"), especialmente no empreendimento Condomínio ECOPARK Curitiba.

A presente Política poderá ser atualizada a qualquer momento, sem aviso prévio.

1. DEFINIÇÕES

ANPD – Autoridade Nacional de Proteção de Dados.

Controlador – Empresa a quem cabe a decisão sobre o Tratamento de Dados Pessoais.

Dados Cadastrais – Os seguintes Dados Pessoais: nome, documento de identidade, CPF.

Dados de Contato – Os seguintes Dados Pessoais: e-mail, telefone e endereço.

Dado Pessoal – Toda informação que identifique ou que, combinada com outros dados, possa identificar uma pessoa física, tais como: nome, e-mail, CPF, RG, telefone celular, endereço etc.

Dado Pessoal Sensível – Informação envolvendo origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa física.

Encarregado de Dados – É a pessoa que atuará como canal de comunicação entre a REC SUL, o Titular dos Dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados.

LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados (Lei n. 13.709/2018).

Condômino – pessoa física ou jurídica que possui vínculo por relação condominial com a REC SUL.

Operador – Qualquer pessoa ou empresa que realize o tratamento de dados pessoais em nome da REC SUL.

Parceiro – a pessoa física ou jurídica que figure como fornecedor, prestador de serviços, conveniado e/ou qualquer terceiro que mantenha relação negocial e jurídica com a REC SUL;

REC SUL - Rec Sul S.A., Operadora do Ecopark Curitiba, localizada à Avenida Joao Gualberto, 780, 4º andar, Alto da Glória, Curitiba/PR – CEP 80030-000.

Titular de Dados – Pessoa física a quem se referem os Dados Pessoais.

Tratamento de Dado Pessoal – Qualquer operação realizada com Dado Pessoal, incluindo: coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

Visitantes – visitantes dos Condôminos localizados nas dependências do Ecopark Curitiba, sendo eles colaboradores dos Condôminos, prestadores de serviços, fornecedores, convidados e/ou qualquer titular que adentre às dependências da estrutura mencionada, em nome de um dos Condôminos.

A utilização dos termos definidos nesta Política na forma singular ou plural tem o significado, e as palavras indicativas de gênero deverão incluir ambos os gêneros: feminino e masculino.

2. POR QUE COLETAMOS E TRATAMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS?

O atendimento da REC SUL é individual e personalizado tanto para os Condôminos quanto aos Visitantes e Parceiros. Para possibilitar tal interação e ofertar uma experiência adequada e segura podemos solicitar alguns de seus Dados Pessoais, conforme expostos a seguir:

POR QUE COLETAMOS?	QUAIS DADOS SÃO COLETADOS?
Para cadastro e controle de entrada nas dependências físicas	Nome, documentos de identidade, CPF, empresa que possui vínculo, se aplicável.

Para registros societários, contábeis e financeiros	Nome, documentos de identidade, CPF, endereço, e-mail, telefone, dados de cônjuge e procuradores.
Para cadastro e pagamento de Parceiros	Nome, documentos de identidade, CPF, endereço, e-mail e telefone dos parceiros ou representantes legais.
Para segurança física e patrimonial	Imagens captadas em câmeras de segurança.

Para além dessas situações, podem também ser utilizados Dados Anonimizados (de maneira que não seja possível identificar os Titulares).

Em determinados casos, quando o próprio Titular nos encaminha comunicação interna ou externa, documentos e contratos, box de mensagens abertas ou e-mails, não temos controle do que nos é franqueado. Assim, deve o Titular refletir sobre a necessidade de envio dos seus dados para a finalidade que o fez entrar em contato, antes do envio. Os Dados Pessoais desnecessários serão descartados.

Para exercício de direitos ou questionamentos sobre currículos recepcionados na portaria do Ecopark Curitiba, direcionados aos Condôminos, estes deverão ser encaminhados diretamente ao Condômino.

3. COMO COLETAMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS?

Podemos coletar os seus dados de forma direta ou indireta, de diversas maneiras, incluindo, mas não se limitando a:

- (a) Cotação ou contratação de Parceiros;
- (b) Cartões de visitas e documentos diversos;
- (c) Comunicações com Condôminos e Parceiros;
- (d) Câmeras de segurança;
- (e) Cadastro para acesso às dependências do Ecopark Curitiba ou demais empreendimentos da REC SUL;
- (f) Encontros ou atendimentos presenciais;
- (g) Processos judiciais, administrativos ou arbitrais.

4. QUAIS AS HIPÓTESES LEGAIS QUE PERMITEM O TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS QUE COLETAMOS?

A Lei Geral de Proteção de Dados determina as hipóteses que nos permitem tratar os seus Dados Pessoais e, são elas:

- (a) Cumprimento de obrigação legal ou regulatória pela REC SUL;
- (b) Execução de Contrato ou de procedimentos preliminares relacionados a Contrato do qual seja parte o Titular dos Dados, a pedido do Titular dos Dados;
- (c) Exercício regular de direitos da REC SUL em contratos ou, em processo judicial, administrativo ou arbitral;
- (d) Proteção à vida ou incolumidade física do Titular do Dado e de Terceiros;

As hipóteses informadas permitem o tratamento de dados pessoais sem a autorização prévia do Titular. Sempre que possível, a finalidade para o tratamento é informada por meio de descrição em formulário físico, por e-mail, contato com o Titular, informativos alocados em nossas dependências, dentre outros pontos de coleta.

Em sendo necessária a coleta do consentimento, a REC SUL o fará no momento da solicitação dos Dados Pessoais.

5. POR QUANTO TEMPO TRATAMOS SEUS DADOS?

Os Dados Pessoais serão tratados pelo prazo necessário para o cumprimento da sua finalidade, sendo respeitados os prazos contratuais ou legalmente previstos.

6. COM QUEM COMPARTILHAMOS OS SEUS DADOS?

Os Dados Pessoais disponibilizados por você à REC SUL podem ser compartilhados com: (i) Parceiros, que nos auxiliarão no fornecimento dos produtos e em todas as atividades necessárias para o desenvolvimento do objeto social da REC SUL; e (ii) as autoridades competentes no Poder Público, se necessário, para cumprimento de obrigações judiciais ou administrativas.

7. QUAIS AS OBRIGAÇÕES DOS PARCEIROS QUE RECEBEM OS SEUS DADOS?

Nós buscamos Parceiros comprometidos com a Privacidade e Proteção de Dados Pessoais. Exigimos de tais Parceiros o cumprimento da legislação pertinente e a implementação das medidas de segurança necessárias, bem como o cumprimento das nossas orientações para desenvolvimento das atividades de tratamento de Dados Pessoais, com a possibilidade de realização de auditorias ordinárias ou extraordinárias.

8. QUAIS SÃO SEUS DIREITOS?

Como Titular dos Dados, você possui uma série de direitos garantidos por lei. Queremos deixar ainda mais claro quais são estes direitos, para que você possa exercê-los a qualquer momento, mediante requisição direcionada à REC SUL.

Seus direitos são:

- (a) Confirmação da existência de tratamento;
- (b) Acesso aos Dados tratados;
- (c) Correção de Dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- (d) Portabilidade dos Dados a outro fornecedor;
- (e) Eliminação dos Dados Pessoais tratados com o consentimento, salvo a existência de outra base legal;
- (f) Informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de Dados;
- (g) Informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e quais as consequências disto;
- (h) Revogação do consentimento, quando houver.

Para exercer qualquer um destes direitos, entre em contato com nosso Encarregado de Proteção de Dados (DPO), por meio dos canais de comunicação previstos abaixo.

Nos termos da LGPD, nós temos o direito de avaliar os pedidos recebidos e atendê-los quando tecnicamente viável e efetivamente exigido por lei.

O exercício de alguns dos direitos dos Titulares pode impedir a continuidade da sua relação conosco, impactando na impossibilidade do fornecimento serviços e produtos.

9. COMO MANTER SUAS INFORMAÇÕES SEGURAS?

A REC SUL está comprometida com a privacidade de seus dados. Nos valem das melhores práticas de segurança técnica e organizacional para proteger suas informações de acessos não autorizados, vazamento, perdas, destruição ou outros danos acidentais. Além disto, estamos em constante desenvolvimento e/ou atualização de protocolos, comunicação aos Parceiros, políticas e testes de ferramentas.

Entretanto, você é responsável pela veracidade, exatidão e confirmação dos Dados Pessoais compartilhados conosco.

10. ALTERAÇÕES NA POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Esta política poderá ser alterada a qualquer tempo. Para se manter atualizado, recomendamos que visite esta página com regularidade.

11. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Esta Política é regida pela legislação brasileira, em especial a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

12. ASSISTÊNCIA MÚTUA E COOPERAÇÃO COM A AUTORIDADE NACIONAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

A REC SUL cooperará com a ANPD em temas relacionados à privacidade de Dados Pessoais sob seu Tratamento, dentro dos limites da LGPD, mantendo seu direito ao contraditório.

Caso a ANPD solicite informações ou determine alguma ordem, qualquer Parceiro ou colaborador da REC SUL que receba a informação/ordem deverá informar imediatamente ao Encarregado de Dados. O Encarregado de Dados deverá elaborar a resposta à Autoridade, contando com o suporte dos colaboradores e Parceiros da REC SUL, administradores e responsáveis.

13. DISPOSIÇÕES GERAIS

Em caso de comprometimento dos Dados Pessoais tratados pela REC SUL, todo e qualquer colaborador ou Parceiro que tiver conhecimento deverá notificar imediatamente o Encarregado de Dados.

Avaliados os riscos, caberá ao Encarregado de Dados, se aplicável, a comunicação à ANPD e aos Titulares dos Dados. Em havendo necessidade de notificação à ANPD, nesta deverão constar: (a) a descrição do tipo e categoria dos Dados Pessoais afetados; (b) quais foram os Titulares de Dados envolvidos; (c) as medidas utilizadas para proteção dos Dados, respeitados os limites dos segredos comerciais e industriais; bem como, (d) no caso de demora na resposta ao incidente, o motivo.

É responsabilidade de todos os colaboradores da REC SUL e Parceiros que atuem em nome da REC SUL obedecer a esta Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais. O não cumprimento destas regras e princípios de privacidade pode resultar em ação disciplinar e dispensa por falta grave, de acordo com os procedimentos de recursos humanos aplicáveis e as leis locais.

14. COMO ENTRAR EM CONTATO CONOSCO?

Caso tenha qualquer dúvida sobre o conteúdo desta política, a forma como utilizamos seus dados ou ainda queira exercer qualquer um de seus direitos, pedimos a gentileza de entrar em contato com nosso Encarregado de Proteção de Dados (DPO), por meio do seguinte e-mail privacidade@ovd.com.br.